

# Protokoll zur 10. Sitzung am 16. Juli 2019

Datum	Ort	Beginn	Ende	Schriftführer
16. Juli	(IM) R 242	18:15	20:23	Jan von Aschwege

## Anwesend (13)

- Alexander Degenhart (*Alexander*)
- Barbara Lutz (*Barbara*)
- Christian Falk (*Christian*)
- Claudio Schmidt (*Claudio*)
- Jan von Aschwege (*Jan*)
- Johannes Köstler (*Jo*)
- Jonas Pöhler (*JonasP*)
- Laura Heislmeier (*Laura*)
- Nils Steinger (*Nils*) (bis 20:15 Uhr)
- Phil Werli (*Phil*)
- Sven Gebauer (*Sven*)
- Tobias Janitz (*Tobias*)
- Vanessa Hermann (*Vanessa*)

## 10. Sitzung am 16. Juli 2019

### QuiX-Guide-Tickets (*Barbara*)

Die Tickets für die Bearbeitung des QuiX-Guides für das kommende Semester wurden verteilt.

## Berichte

### 1. AStA+FSen-Treffen (*Jo*)

- War eine lockere Runde über die aktuellen Geschehnisse an der Universität.

### 2. Grillfeier (*alle*)

- War wieder ein schönes Event, die Organisation und der Abend selbst haben gut funktioniert.
- Es ist fast nichts übrig geblieben.
- Das Geschirrmobil hat allen super gefallen und war sehr nachhaltig.
  - Soll bei den nächsten Mal wieder gemacht werden.

- Es wurden andere Zulieferer ausprobiert und gute Erfahrungen gemacht.
- Der Festplattenzielwurf der IEEE war cool und wurde gut angenommen.

### 3. Akkreditierung BA/MA Mathe (Jo)

- Das Treffen der Gutachtergruppe wurde von uns nicht besucht.
  - Vorläufiger Termin wurde im März bekanntgegeben.
  - Danach ist der Termin aufgrund fehlender Bestätigung unter den Verantwortlichen untergegangen.
- Viele Professoren haben das hinterher bei der Fachschaft negativ angemerkt.
- Stellungnahme der Fachschaft folgt.

### 4. Bericht von der Vollversammlung (Jo)

- Leider hat sich der Start etwas verspätet.
  - Es wurde auf weitere Studierende gewartet.
  - Das hätte angekündigt werden können.
  - Erst später wurde die Beschlussfähigkeit festgestellt.
- Das Konzeptpapier wurde in den Punkten von den jeweilig Verantwortlichen Personen vorgestellt.
- Die Versammlung verlief zügig, es gab nur einen Änderungsantrag.
- Das Konzeptpapier wurde nahezu einstimmig angenommen.
- Der initiale Gedanke der Vollversammlung war vielen nicht ganz klar.
  - Am besten am Anfang den Grund erklären, für Leute, die nicht so sehr in die Hochschulpolitik involviert sind.
- Die Unileitung war nicht anwesend. Sie war auch absichtlich nicht eingeladen.
- Es haben sich viele Fachschaften und Hochschulgruppen an dem Konzept beteiligt.

## Diskussionen

### 1. O-Wochen-Team (Jo)

- Leider haben sich nur wenige bei der Terminfindung beteiligt.
- Aktuell sind nach dem Treffen 8 Leute im Team.
- Es wurden jetzt alle Aufgaben verteilt, was sehr positiv ist.
- Falls sich noch mehr beteiligen möchten, ist das natürlich trotzdem gut.

### 2. Immatrikulationsinformationsschreiben (Nils)

- Es geht um die Informationsemail für Studierende, die sich neu eingeschrieben haben.
- Es bestand Überarbeitungsbedarf, deswegen wurde beim ZIM und beim Studierendensekretariat nachgefragt.

- Nach dem letzten Gespräch hat sich die Leiterin des Studierendensekretariats (Frau Beate Seidel) sich noch nicht wieder gemeldet.
  - Sie war dennoch sehr bemüht um die Qualität der E-Mail zu erhöhen.
- 3. Workshop-Thema für Campus-Meets-Company (*Sven*)
  - Es gab eine neue E-Mail/Telefonat heute Nachmittag mit der Frage ob wir eine Meinung für die angebotenen Themen abgeben können.
  - Ein Unternehmen möchte einen Workshop anbieten.
  - Es wurde in der Runde nachgefragt und die Meinung per E-Mail kundgetan.
- 4. Klausureinsichten (*Jan*)
  - Hintergrund: Manche Lehrstühle verbieten das Abschreiben/ Fotografieren der Klausur in der Klausureinsicht.
  - Auf der KIF47.0 wurde darüber geredet und laut Bundesgesetz muss Studierenden eigentlich die Gelegenheit dafür gegeben werden.
  - Es besteht die Nachfrage, ob wir mit den Lehrstühlen an unserer Fakultät über das Thema reden sollen.
  - Konsens auf der Sitzung: Es soll erst die studentische Rechtsberatung und Rechtsabteilung befragt werden, ob das ganze auch für Bayern/unsere Universität anwendbar ist.
  - Bei positiver Antwort sollen die Informationen statisch auf der Webseite festgehalten werden.
  - Außerdem soll eine Mail an alle Lehrstühle, sowie an die anderen Fachschaften, mit den neuen Informationen geschickt werden.
- 5. Rucksackregelung im Bibraum (*Nils*)
  - Rucksäcke dürfen nicht in den Arbeitsgruppenraum der Bibliothek genommen werden.
  - Konsens auf der Sitzung: Die Regelung ist aus unserer Sicht etwas ungünstig.
  - Es soll bei der Bibliotheksleitung nachgefragt werden, ob sich daran etwas ändern lässt.

## Sonstiges

1. Semesterabschlussessen (*Jo*)
  - Es soll wieder ein Semesterabschlussessen für die Fachschaftsmitglieder geben.
  - *Barbara* koordiniert den Termin und die Location.
2. Gibt's Fotos von der Grillfeier? (*Tobi*)
  - => Ja, wird die nächsten Tage in die Nextcloud geladen.
3. Tools für dein (S)EP (*JonasP*)
  - Kurzer Aufruf: IEEE such noch Leute, nützliche Themen (z.B. IntelliJ, CI) vorstellen können.
  - Das Doodle wird morgen geschlossen.
4. Termine:

<b>Was?</b>	<b>Wann?</b>	<b>Wo?</b>
Fakultätsrat	17.07.19 13 Uhr	IM 242
Runder Tisch der FSen	17.07.19 18 Uhr	JUR 328
Brandenburg-Cup	18.07.2019 14:30 Uhr	Sportzentrum
Informationsveranstaltung der FIM	29.07.2019 18 Uhr	IM HS 13
Strategiewochenende	22.11.2019 - 24.11.2019	Rammelsbach