

Protokoll zur 11. Sitzung am 26. Januar 2021

Datum	Ort	Beginn	Ende	Schriftführer
26. Januar	Online über BBB	18:15	19:15	Jonas Pöhler

Anwesend (15)

- Alexander Degenhart (*Alexander*)
- Antonia Schilling (*Antonia*)
- Barbara Lutz (*Barbara*)
- Jonas Pöhler (*JonasP*)
- Kassian Köck (*Kassian*)
- Laura Heislmeier (*Laura*)
- Martin Nuber (*Martin*)
- Matthias Hanl (*Matthias*)
- Maximilian Strohmeier (*Max*)
- Nikolas Kirschstein (*Nikolas*)
- Simon Schedl (*SimonS*)
- Stephan Gramüller (*Stephan*)
- Sven Gebauer (*Sven*)
- Tobias Janitz (*Tobias*)
- Vanessa Hermann (*Vanessa*)

11. Sitzung am 26. Januar 2021

Uniweit

1. StuPa Antrag (*Laura*)
 - Die Fachschaft Philo fordert in einem Antrag, dass sich die Universitätsleitung in einer Fragerunde den beschlussfassenden Gremien (z.B. StuPa) stellen solle.
 - Als Vorarbeit wäre wünschenswert: Welche aktuelle Formate gibt es denn bereits, in denen Informationen von der Unileitung an Studierende fließen?
 - Der eigentliche Sinn des Antrages scheint es zu sein, den Informationsfluss zu verbessern.
 - Der Antrag stellt ein wenig den Sinn von Fachschaften sowie Senatoren infrage und fordert eigentlich eine Vollversammlung (wenn auch hier im kleineren Kreis)
 - Als Vorarbeit ebenso wünschenswert: Wie wird das denn an anderen Unis umgesetzt?
 - Abstimmung:
 - dafür: 4

- **dagegen: 5**
 - enthalten im StuPa: 0
 - enthalten auf der Sitzung: 6
2. Freiversuch (*SimonS*)
- Der Freiversuch wird aktuell per Umlaufbeschluss vom Senat behandelt.
 - Dies hat den Grund, damit die Studierenden früher über das Thema informiert werden können.
 - Das Ergebnis wird noch im Januar erwartet.
3. Treffen mit der Web-Redaktion (*Barbara*)
- Primärthema war Feedback von der Studierendenvertretung zum Webaufttritt der Universität.
 - Es befindet sich eine Umfrage zur Uniwebseite mit allen Studierenden in Vorbereitung.
 - Die Navigation auf der Webseite soll umstrukturiert werden.
 - Die seitliche Navigation soll ersetzt werden.
 - Hierfür soll eine "Fragen-Basierte-Suchnavigation" als neue Funktion umgesetzt werden, um auf relevanten Themen einzugrenzen.
 - Wenn es noch weiteres Feedback geben sollte, kann das gerne von uns an die Webredaktion weitergegeben werden.
4. Runder Tisch Diversity (*Barbara*)
- Es sollen neue Regelungen zur geschlechtergerechten Sprache von der Uni beschlossen und umgesetzt werden.
 - Dies war bereits für das aktuelle Semester geplant, hat sich aber aufgrund der aktuellen Gegebenheiten verzögert und ist jetzt für das Sommersemester geplant.
 - Die UniVersity-Ringvorlesung wird im nächsten Semester weitergeführt.
 - Es soll eine weitere Kindertagesstätte geöffnet werden.
 - Diese befindet sich offenbar schon seit längerem in Planung.
 - Aktuell wird noch ein Träger für die Tagesstätte gesucht.
 - Eventuell soll die Einrichtung sogar eine internationale Ausrichtung erhalten.

Fakultätsweit

1. Prüfungen (*Laura, SimonS*)
- Die Prüfungen in Präsenz finden statt; sollten sie nicht stattfinden, werden sie verschoben.
 - Prüfungsformate können bis zwei Wochen vor Prüfungstermin geändert werden, man kann sich aber im Fall einer Änderung noch eine Woche vorher abmelden.
 - Es sind 102 zentral organisierte Präsenzprüfungen geplant, 132 nicht-zentral organisierte Präsenzprüfungen (uniweit).
 - Es gilt eine Maskenpflicht, am besten FFP2-Maske, bis zum 18.3., danach wird das aktuelle Geschehen erneut bewertet.
 - Sollte es zu Problemen bzgl. der Teilnahme an solchen Prüfungen kommen, sollten zuerst die Dozierenden kontaktiert werden.
 - Unter entsprechenden Umständen können auch vereinzelt z.B. mündliche Sonderprüfungen abgehalten werden.

- Es sollen Pendler- und Einreisebescheinigungen ausgegeben werden, damit auch internationale Studierende für ihre Prüfungen einreisen können.
 - Für den Grenzverkehr nach Österreich muss man sich offenbar online registrieren, damit man die Grenze überqueren darf.
- Es soll im Gegensatz zu den Staatsexamina keine Schreibzeitverlängerung wegen der Maskenpflicht geben.
 - Dies wird mit der deutlich längeren Gesamtdauer der Staatsexamina erklärt.
 - Es wäre allerdings hilfreich eine Verlängerung zu erhalten, da Masken v.a. für Brillenträger problematisch werden können.
 - Wir können das noch weitergeben, es ist aber fragwürdig, ob das Prüfungssekretariat das in der kurzen Zeit noch umsetzen kann, da eine Schreibzeitverlängerung sich auch auf die Buchung von Räumlichkeiten auswirkt.

2. Kommendes Semester(*Laura*)

- Gespräch mit Prof. Brandl:
 - Das Sommersemester soll komplett online studierbar sein.
 - Es ist allerdings ein Hybridangebot vorgesehen.
 - Dieses soll denjenigen, die anreisen können erlauben auch an Präsenzveranstaltungen teilzunehmen.
 - Das Campusleben soll nach Möglichkeit auch wiederbelebt werden (Mensa, Veranstaltungen, etc.)
 - Für uns relevant: Nächstes Semester soll mit der Neubesetzung des Lehrstuhls "Software Engineering I" Verbesserungsvorschläge zum SEP eingearbeitet werden.
 - Wir führen aktuell eine Liste mit Vorschlägen und würden uns da mit einbringen, da wir schon seit längerem versuchen, gewisse Änderungen am SEP zu erreichen.
 - Laura schreibt eine Mail mit Doodle bzgl. Terminvorschlägen an alle Beteiligten.

3. Frauennetzwerk (*Barbara*)

- Es waren ca. 18 Menschen anwesend.
- Prof. Kaiser hat eine kurze Begrüßungsrede gehalten.
- Von der MSG (Dr. Anne Krämer) wurde zudem ein Vortrag zu Karriere und der Relevanz von Netzwerken wie diesem gehalten.
- Die Uni und das Referat Diversity vergeben ein Stipendium an zwei Studentinnen im MINT-Bereich.
 - Es handelt sich um ein Leistungsstipendium, die Noten sollten dementsprechend sehr gut sein.
 - Die Bewerbung ist bis zum 12. Februar möglich.
 - Bekommt man das Stipendium, erhält man 861€ pro Monat auf 12 Monate.
 - Wir werden das Stipendium auch noch einmal gesondert bewerben.
- mentUP+ wurde vorgestellt, dies ist aber für Studentinnen weniger relevant als für Promotionsstudentinnen.

Intern

1. Sprechstunde (*Kassian*)
 - Alex, JonasP übernehmen nächste Woche die Sprechstunde.
2. Nextcloud-Sortierung (*Kirschi*)
 - Es gibt in der Nextcloud einen (relativ großen) zu-sortieren-Ordner mit teils wichtigen Informationen.
 - Die Frage ist: Wann und wie wird der fertig sortiert?
 - Eigentlich sollte der Ordner nicht mehr weiter wachsen, allerdings ist immer noch einiges u.a. aus dem Redmine drin.
 - Evtl. können wir nochmal bei einem FS-Wochenende den Rest sortieren.
3. QuiX-guide postalisch versenden (*Barbara*)
 - Nachdem die nächste O-Woche nicht in Präsenz stattfinden wird, überlegen wir QuiX-Guides zu verschicken.
 - Da wir im SoSe vermutlich wenige Quietschies haben werden, könnten wir mit der reduzierten Auflage es uns leisten, die Guides zu verschicken.
 - Es könnte schwierig werden, an Adressdaten zu gelangen.
 - Wegen des Datenschutzes dürfen eigentlich keine Adressen herausgegeben und teilweise noch nicht mal von der Uni selbst verwendet werden.
 - Barbara fragt dennoch mal nach, ob es einen Weg geben kann.
 - Auch ist fragwürdig, ob es neben einer Online-Version des Guides so sinnvoll ist, diesen zu drucken und zu verschicken.
 - Wenn wir keine Möglichkeit haben, den Guide zu verschicken, sollten wir uns überlegen, ob wir ihn für nächstes Semester überhaupt drucken lassen.

Termine

Was?	Wann?	Wo?
Informationsveranstaltung Systemakkreditierung	27.01. 13 Uhr	zoom
StuPa	28.01. 20 Uhr	zoom
Ende Evaluation	29.01.	
Ende Rückmeldung	29.01.	